

A-021-2021

**DOCUMENTO PARA OTORGAMIENTO DE VISTO BUENO**

**PARA: IICDA. ANA RUTH SARMIENTO  
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN GENERAL  
COMISIÓN NACIONAL DE VIVIENDA Y ASENTAMIENTOS HUMANOS**

**DE: MELBA CASTRO  
COMPRADOR PUBLICO CERTIFICADO-0104**

**FECHA: 18 DE JUNIO 2021**

En respuesta a su solicitud según Oficio CONVIVIENDA DAG-038-2021, otorgo el Visto Bueno al siguiente documento:

- ***Modificación No. 10 al PLAN ANUAL DE COMPRAS Y CONTRATACIONES (PACC) PARA EL AÑO 2021 de CONVIVIENDA, con el número de líneas de cuarenta y dos (42), por un monto total de ocho millones novecientos ochenta y nueve mil novecientos trece lempiras con nueve centavos (8,989,913.09).***

Haciendo constar que la documentación soporte que ha tenido a la vista se ajusta al marco regulatorio y normativo pertinente a la contratación pública.

***Este visto bueno no exime de ningún tipo de responsabilidad a los funcionarios u empelados que elaboraron y aprobaron de documento al que se le otorga.***

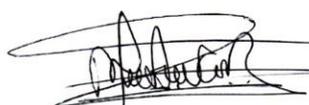
Por favor no dude en contactarme si tiene preguntas al respecto.

Sinceramente,

Firma y Sello:

Nombre:

Numero:



Melba Audelí Castro  
CPC-0104



LISTA PARA ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DEL PLAN ANUAL DE COMPRAS Y CONTRATACIONES				
FCPC-02		PACC		1.0
<b>TIPO DE ASEGURAMIENTO:</b>				<b>OBSERVACIONES:</b> Modificación corresponde a creación de nueva línea, publicación proceso de Arrendamiento de un inmueble para las oficinas de CONVIVIENDA
MODIFICACIÓN No. 10 AL PLAN ANUAL DE COMPRAS Y CONTRATACIONES		<input type="checkbox"/>		
OTROS:		<input type="checkbox"/>		
<b>INSTITUCIÓN:</b> COMISIÓN NACIONAL DE VIVIENDA Y ASENTAMIENTOS HUMANOS				
<b>GERENCIA ADMINISTRATIVA: GERENCIA CENTRAL</b>				
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	DOCUMENTO DE RESPALDO	SI	NO	FOLIO (S)
<b>I. VERIFICACIÓN DE DATOS INCORPORADOS EN EL PACC</b>				
SE IDENTIFICARON LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE TODAS LAS UNIDADES EJECUTORAS DE LA INSTITUCIÓN CON INDEPENDENCIA A LA FUENTE DE FINANCIAMIENTO	FORMATO PACC DE CADA UNIDAD EJECUTORA	X		2
CUMPLIMIENTO DEL PACC ACTUAL Y DEL ÚLTIMO EJERCICIO FISCAL	INFORME DE LA UPEG SOBRE CUMPLIMIENTO Y RECOMENDACIONES		X	
UNIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS Y CONSOLIDACIÓN DE LA DEMANDA	FORMATO ÚNICO DE LA INSTITUCIÓN	X		2
SUBDIVISIÓN DE PROCESO CON SUSTENTO TÉCNICO Y CON BASE EN LA NORMATIVA ACTUAL	INFORME DE LA GERENCIA ADMINISTRATIVA EN EL QUE TÉCNICA Y LEGALMENTE JUSTIFICA LOS PROCESOS SUBDIVIDIDOS	N/A		
PROCESOS DE COMPRA ESTABLECIDOS, INCLUYENDO TIEMPOS PROMEDIOS DE ADQUISICIÓN	FORMATO PACC CON DATOS COMPLETOS EN TODAS SUS CASILLAS	X		4
VALIDACIÓN DEL PACC POR USUARIOS ESTRATÉGICOS	COMUNICACIÓN DE CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DEL PACC INSTITUCIONAL POR LAS DIRECCIONES O JEFATURAS DE DEPARTAMENTO	N/A		
<b>1</b>				
VERIFICACIÓN DEL MONTO TOTAL ESTIMADO DEL PACC CONTRA PRESUPUESTO APROBADO	MEMORANDO DE LA GERENCIA ADMINISTRATIVA HACIA LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL CON EL RESULTADO DE VERIFICACIÓN	N/A		
AJUSTE DEL PLAN SI ES NECESARIO	ÚLTIMA VERSIÓN DEL FORMATO PACC COMPLETO EN TODAS SUS CASILLAS FIRMADO POR LA GERENCIA ADMINISTRATIVA	X		4
<b>SOLICITANTE DEL ASEGURAMIENTO</b>				<b>COMPRADOR PUBLICO CERTIFICADO</b>
<b>NOMBRE:</b> Licda. Ana Ruth Sarmiento				<b>NOMBRE:</b> Melba Castro
<b>CARGO:</b> Directora de Administración General				<b>CPC N°:</b> 0104
<b>FECHA:</b> 18 de junio 2021				<b>FECHA:</b> 18 de junio 2021
<b>FIRMA:</b>				<b>FIRMA:</b>

*[Firma manuscrita]*



*[Firma manuscrita]*

